



Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie

22-100 Chełm, ul. Pocztowa 54

tel./fax. (82) 564 04 56

NIP 563-207-76-08, REGON 110607010

K-ZP.251.18.2019

Chełm, dnia 10 lipca 2019 r.

## WSZYSCY WYKONAWCY

### WYJAŚNIENIA ZWIĄZANE Z TREŚCIĄ SIWZ

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie informuje, że w postępowaniu o zamówienie publiczne: **„Wykonanie i wdrożenie Platformy edukacyjnej SmartPWSZ w Chełmie w ramach realizacji projektu pn. „PROGRAM ROZWOJOWY PWSZ W CHEŁMIE””** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego wpłynęły następujące pytania:

#### Wnioski dotyczące wzoru umowy

##### Wniosek 1

Wykonawca wnioskuje o skreślenie w treści wzoru umowy §2 Gwarancja – zapisu w brzmieniu:

„a także zapewnienie zgodności Rezultatów prac z obowiązującym w Polsce prawem”, ze względu na to, że przedmiotem gwarancji udzielanej na przedmiot umowy nie jest świadczenie usług dodatkowych, utrzymaniowych.

##### Wniosek 2

§3 ust. 1 pkt. 1 wzoru umowy

Wykonawca wnioskuje o przedłużenie terminu na wykonanie analizy przedwdrożeńowej do 14 dni roboczych. Biorąc pod uwagę rangę dokumentu termin 7 dniowy jest zbyt krótki.

##### Wniosek 3

§9 ust. 10. wzoru umowy

Wykonawca wnioskuje o sprecyzowanie terminu wyznaczonego Wykonawcy zgodnie z propozycją jak niżej:

„Wyłącznie w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z zobowiązań gwarancyjnych, Zamawiający po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o takim zamiarze i braku skutecznej reakcji ze strony Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym aniżeli 7 dni roboczych, ma prawo skorzystać na koszt Wykonawcy z usług zastępczych bez utraty gwarancji. W przypadku skorzystania z takiej możliwości zakres wykonanych prac zostanie udokumentowany przez wykonawcę zastępczego zgodnie z ogólnymi zasadami dokumentowania projektów informatycznych, a dokumentacja zostanie przekazana Wykonawcy celem umożliwienia dotrzymania gwarancji przez producenta/Wykonawcę.”.

#### **Wniosek 4**

§10 ust. 8 wzoru umowy

Wykonawca wnioskuję o zmianę wysokości kar umownych oraz jasne wskazanie, że należne są one wyłącznie w przypadku zwłoki Wykonawcy, zgodnie z propozycją przedstawioną poniżej. Nadto, kara umowna może być należna skutecznie za odstąpienie od umowy nie zaś jej rozwiązanie.

„8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:

- 1) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu niniejszej umowy, z tytułu niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 – kary umownej w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w ust 1, za każdy dzień zwłoki;
- 2) za zwłokę Wykonawcy w dotrzymaniu terminów: napraw, usuwania wad, usterek, awarii i błędów w ramach asysty technicznej, gwarancji i rękojmi – kary umownej w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto wskazanego w ust 1, za każdy dzień opóźnienia;
- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 20% wynagrodzenia brutto, wskazanego w ust. 1.”

Niezbędne jest również wprowadzenie zapisu ustalającego limit kar umownych w brzmieniu:

„Strony ustalają limit kar umownych na 20% wynagrodzenia brutto, wskazanego w ust. 1.”

Niezależnie, Wykonawca wnioskuję o skreślenie zapisu §10 ust. 9 – zapis jest nie dostatecznie precyzyjny oraz nie wskazuje za jaki dokładnie naruszenia może być naliczona kara umowna.

Uzasadniając powyższe stanowisko podnieść należy, że zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 22 października 2015 r. (IV CSK 687/14):

„Nieokreślenie w umowie końcowego terminu naliczania kar umownych ani ich kwoty maksymalnej.

TEZA aktualna



Nie określenie w umowie końcowego terminu naliczania kar umownych ani ich kwoty maksymalnej, prowadzi do obciążenia zobowiązanego tym świadczeniem w nieokreślonym czasie, a więc w istocie tworzy zobowiązanie wieczne, niekończące się. Takie ukształtowanie zobowiązania zapłaty kary umownej, nie spełnia należącego do jego istoty wynikającego z art. 483 § 1 k.c. wymagania określenia sumy pieniężnej podlegającej zapłacie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania niepieniężnego. Wymóg ten jest spełniony, gdy strony z góry określają wysokość kary umownej, albo gdy w treści umowy wskazują podstawy do definitywnego określenia jej wysokości.

Konkluzja wyroku jest taka, że kara umowna która nie posiada ww. cech jest nieważna i nie można dochodzić jej zapłaty. W związku z powyższym Wykonawca wnioskuje o doprowadzenie zapisów SIWZ do zgodności ze wskazanym orzecznictwem SN oraz zmianę zapisów zgodnie z proponowaną treścią.

Nadto Wykonawca wnioskuje o racjonalizację wysokości kar. Pragniemy wskazać, iż kara umowna, tracąc charakter surogatu odszkodowania (art. 481§ 1 Kc) prowadziłaby do nieuzasadnionego wzbogacenia wierzyciela (wyrok SN z 17 marca 1988, IV CR 58/88, LEX 8867). Zgodnie z Kodeksem cywilnym kara umowna powinna mieć charakter odszkodowawczy, a nie prewencyjny. Ustalając wysokość kar umownych strony powinny brać pod uwagę jej zasadniczo kompensacyjny charakter. Tezę taką wyrażono przykładowo w wyroku Zespołu Arbitrów z dnia 23 sierpnia 2007 r. (syg. Akt UZP/ZO/-1030/07): „W zakresie zarzutu dotyczącego wysokości kar umownych Zespół Arbitrów zauważa, iż zgodnie z kodeksem cywilnym kara umowna ma charakter odszkodowawczy, kompensacyjny a nie prewencyjny jako silny środek oddziaływania na niesolidnych wykonawców, zapewniający należyte wykonanie umowy. Obecne postanowienia specyfikacji nie oddają charakteru odszkodowawczego tej sytuacji prawa cywilnego.”

Zwracamy uwagę, że jest to także w interesie Zamawiającego biorąc pod uwagę fakt, że naliczone kary umowne obligatoryjnie i ze skutkiem natychmiastowym obniżają wysokość dofinansowania z UE. W przypadku ewentualnego dalszego sporu sądowego z Wykonawcą i uznania braku skuteczności lub rażącego wygórowania zastrzeżonych kar umownych Zamawiający stanie przed koniecznością pokrycia kwoty odpowiadającej naliczonym karom z własnych środków.

#### **Pytanie nr 1**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie 1.4, punkt 6.

Pytanie 1a

Czy Zamawiający w niniejszym punkcie ma na myśli integrację Platformy z systemem finansowo-księgowym ERP Egeria firmy Comarch?

Pytanie 1b

Czy Zamawiający posiada dokumentację systemu Egeria i wystawi wszystkie dane wymagane do integracji?

Pytanie 1c

Jaki jest oczekiwanej zakres integracji?

Pytanie 1d

Z jakich źródeł możliwe będzie pobieranie danych potrzebnych do integracji?

Pytanie 1e

Jaki miałby być „kierunek” integracji?

Pytanie 1f

Czy Zamawiający dopuszcza pobieranie danych z bazy przez widoki i zapis poprzez API jako formę integracji?

#### **Pytanie nr 2**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 1.4, punkt 9.

Czy Zamawiający dysponuje wytycznymi, w jaki sposób miałby być realizowany Start Produktywny?

Czy pozostaje to w gestii Wykonawcy?

#### **Pytanie nr 3**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 1.5.

Wnioskujemy o uzależnienie terminu realizacji od daty podpisania umowy i prosimy o zmianę zapisu na następujący: "Termin wykonania zamówienia (harmonogram prac): Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 miesięcy od daty podpisania umowy.

Szczegółowy harmonogram wdrożenia Wykonawca przestawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy."

#### **Pytanie nr 4**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.1, punkt 2.

Prosimy o potwierdzenie, że rekomendacja zgodności z ustawą o rachunkowości dotyczy części finansowej i/lub kadrowej systemu.



### **Pytanie nr 5**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.2, punkt 7.

Wykonawca wskazuje, że tak określone wymaganie może być bardzo kłopotliwe dla użytkowników i samego Zamawiającego. Zastosowanie takiego rozwiązania może prowadzić do następujących problemów:

1. Problemy z identyfikowaniem stanowiska, zwłaszcza za NAT;
  2. Problemy z „martwą” sesją, użytkownik loguje się i np. aplikacja ma wyjątek krytyczny, albo zabraknie prądu. Na serwerze nadal trwa sesja i nie można się ponownie zalogować, bo użytkownik ma aktywną sesję.
  3. Czy użytkownik nie powinien móc się zalogować np. aplikacją mobilną i poprzez WWW jednocześnie? Szczególnie ważne może być to w przypadku studentów i pracowników dydaktycznych.
- Wnioskujemy o usunięcie tego wymagania.

### **Pytanie nr 6**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.2, punkt 8.

Jakie bazy wykorzystuje obecnie Zamawiający?

Czy wykorzystywanie oznacza tylko odczyt, czy także zapis danych do tych baz danych?

Wnioskujemy o przekazanie kompletnej specyfikacji baz danych wraz z dokumentacją.

### **Pytanie nr 7**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.2, punkt 10.

Czy Zamawiający w niniejszym zapisie rozumie przechowywanie w bazie danych daty utworzenia i ostatniej edycji rekordu oraz loginu użytkownika, który utworzył rekord i loginu użytkownika, który jako ostatni go edytował?

### **Pytanie nr 8**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.2, punkt 24.

Prosimy o uszczegółowienie, co Zamawiający rozumie pod pojęciem „bazy podmiotów kontrahentów”?

### **Pytanie nr 9**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.2, punkt 37.

Czy Zamawiający posiada podpisaną umowę z dostawcami usług płatności online? Jeśli tak, to z jakimi?

### **Pytanie nr 10**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.2, punkt 38 b. 1).

Co należy rozumieć przez „operacje wykonywane przez użytkownika”? Czy chodzi o wszelką aktywność użytkownika w systemie? Czy jedynie o historię zmian?

**Pytanie nr 11**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.2, punkt 38 b. 3).

Czy ma to być jedynie raport zawierający grupy i ich uprawnienia, czy także przynależność użytkowników do tych grup?

**Pytanie nr 12**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.3, punkt 1. d. oraz punkty 5. i 6..

Wnioskujemy o usunięcie wymagań związanych z koniecznością zapewnienia komunikacji poprzez szynę danych. W nowoczesnych, rozbudowanych systemach informatycznych odchodzi się od tego typu rozwiązań na rzecz REST API.

**Pytanie nr 13**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.3, punkt 3.

Wnioskujemy o usunięcie fragmentu tego wymagania, odnoszącego się do bazy danych typu Open Source. Zamawiający wskazuje w wielu miejscach, że użytkuje bazę danych Oracle, zatem zapis o współpracy z bazą typu Open Source ma na celu jedynie ograniczenie konkurencji.

**Pytanie nr 14**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.3, punkt 11.

Rozwiązania odmienne technologicznie i wykorzystujące inne systemy operacyjne, niż wskazane przez Zamawiającego, są równie dobre. Wnioskujemy o usunięcie tego wymagania. W obecnym kształcie ma ono na celu jedynie ograniczenie konkurencji.

**Pytanie nr 15**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.3, punkt 13.

Pytanie 15 a

Zamawiający napisał, że „System musi obsługiwać wielojęzykowość – poza polską wersją systemu, dla użytkownika musi zostać udostępniona możliwość wyboru języka: angielskiego, niemieckiego, rosyjskiego i ukraińskiego”, a jednocześnie zawarł informację „(w zestawie tłumaczenie na język angielski)”. Prosimy zatem o wyjaśnienie czego oczekuje Zamawiający? Czy pełnego tłumaczenia systemu na języki angielski, niemiecki, rosyjski i ukraiński? Czy jedynie tłumaczenia na język angielski?



Pytanie 15 b

Czy tłumaczenia mają być dostępne dla całego interfejsu systemu, czyli również dla części administracyjnej systemu, czy jedynie dla użytkowników masowych, czyli kandydatów, studentów i pracowników dydaktycznych?

**Pytanie nr 16**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.2., punkt 1.

Prosimy o informację o liczbie i rodzajach wniosków i decyzji w sprawach studenckich.

Brak tej informacji uniemożliwia przygotowanie wyceny.

**Pytanie nr 17**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.3., punkt 11.

Czy "automatyczne przeliczanie" należy rozumieć jako naliczanie różnych wysokości rat stypendium np. ze względu na stopień niepełnosprawności, dochód na członka rodziny czy liczbę uzyskanych punktów w momencie przydzielania stypendiów studentom?

Czy może "automatyczne przeliczanie" dotyczy automatycznego przeliczenia już przyznanych stypendiów i zmiany kwot rat na inne ze względu na zmianę stopnia niepełnosprawności, dochodu, uzyskanych punktów?

**Pytanie nr 18**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.3., punkt 24.

Proszę o rozwinięcie punktu "System musi zapewniać obsługę komisji stypendialnych". Czy skład komisji ma być gdzieś odrębnie zapisywany w systemie? Czy skład komisji ma być w jakiś sposób połączony z zapisanymi w systemie wnioskami, czy przyznanymi studentom stypendiami?

Czy może ten punkt należy rozumieć w ten sposób, że komisja stypendialna korzysta z wydruków zdefiniowanych w systemie w celu drukowania różnych protokołów z posiedzeń komisji, przez co w systemie musi być możliwość wpisania składu komisji (ze względu np. na częste zmiany personalne komisji), który później będzie drukowany na protokołach?

**Pytanie nr 19**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.3., punkt 42, „Raport kontrolny studentów”.

Prosimy o uszczegółowienie, jakie informacje ma zawierać taki raport, czyli, co ma być dzięki niemu kontrolowane?

**Pytanie nr 20**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.3., punkt 42, „Raport kontrolny wniosków – w rozbiu na „rodzaj studiów””.

Prosimy o uszczegółowienie, jakie informacje ma zawierać taki raport, czyli, co ma być dzięki niemu kontrolowane?

**Pytanie nr 21**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.4., punkt 4. e..

Czy dla odnotowania „uzyskiwanych kwalifikacji” wystarczy pole tekstowe, czy ma to być słownik kwalifikacji z wielowymyblem?

**Pytanie nr 22**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.4., punkt 4. f..

Czy dla odnotowania „miejsca odbywania praktyki” wystarczy pole tekstowe, czy ma to być słownik?

**Pytanie nr 23**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.5., punkt 6.

Prosimy o przedstawienie wzorów wydruków sylabusów oraz kart przedmiotowych.

**Pytanie nr 24**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.5., punkt 8.

Prosimy o przedstawienie wzorów wydruku całości programu studiów.

**Pytanie nr 25**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.7., punkt 20.

Prosimy o uszczegółowienie o jakiego typu ogłoszenia chodzi? Prosimy o podanie przykładów.

**Pytanie nr 26**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.8., punkt 8. c..

Czy pod pojęciem „macierzy” Zamawiający rozumie możliwość wyświetlenia zgrupowanych pytań jednokrotnego wyboru w formie tabeli?

**Pytanie nr 27**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.8., punkt 8. d..

Czy pod pojęciem „macierzy” Zamawiający rozumie możliwość wyświetlenia zgrupowanych pytań wielokrotnego wyboru w formie tabeli?



**Pytanie nr 28**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.8., punkt 14.

Pytanie 28a

Czy Zamawiający jako raportowanie rozumie przedstawienie wyników w formie tabel przestawnych i wykresów z możliwością ich wydrukowania?

Pytanie 28b

Co zamawiający rozumie pod pojęciem raportu syntetycznego a co analitycznego?

**Pytanie nr 29**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.9., punkt 4.

Prosimy o wyszczególnienie listy zadań dla poszczególnych typów zadań i ról wskazanych w tym punkcie?

**Pytanie nr 30**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.11., punkt 6..

Pytanie 30a

Jakie kompetencje zawodowe mają być uwzględniane w obliczaniu współczynnika dopasowania?

Pytanie 30b

Wg jakiego wzoru ma działać współczynnik dopasowania?

Pytanie 30c

Przy jakiej wartości współczynnika dopasowania możemy uznać że student pasuje do oferty?

**Pytanie nr 31**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.11., punkt 10..

Prosimy o uszczegółowienie listy zdarzeń, o których miałyby być powiadamiany student?

**Pytanie nr 32**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.11., punkt 11..

O jakie zajęcia i aktywności chodzi?

**Pytanie nr 33**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.11., punkt 16..

Prosimy o podanie pełnego katalogu rodzajów „stałych aktywności”, jakie Zamawiający chce publikować. Czy funkcjonalność tablicy ogłoszeń można zastąpić wyszukiwarką ofert dodatkowych dostępną dla studentów?

**Pytanie nr 34**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.11., punkt 24.

Pytanie 34a

Co Zamawiający rozumie przez podstawowe statystyki wykorzystania serwisu? Prosimy o wymienienie listy oczekiwanych statystyk.

Pytanie 34b

Jakie informacje powinna zawierać „analiza zainteresowania Platformą ABK” przez pracowników Biura Karier?

**Pytanie nr 35**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.11., punkt 25.

Czy wystarczy, że dostęp do tej funkcjonalności będą mieli pracownicy Biura Karier?

**Pytanie nr 36**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.4.11., punkt 27.

Czy chodzi tu o możliwość rejestracji zautoryzowanego użytkownika na ofertę?

**Pytanie nr 37**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.5.1., punkt 14.

W jaki sposób mają być monitorowane zaległości: zestawienie z listą zalegających studentów, wiadomości do studenta?

**Pytanie nr 38**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.5.1., punkt 18.

Pytanie 38a

Czy poprzez obsługę zapytania rezerwacyjnego Zamawiający rozumie wyświetlenie zapytania użytkownikowi modułu Akademiak oraz możliwość wysłania odpowiedzi na adres email powiązany z tym zapytaniem?

Pytanie 38b

Czy Zamawiający posiada mechanizm składania zapytań poprzez główną stronę www Uczelni, czy należy go zrealizować w ramach zamówienia, jako witrynę internetową z formularzem zapytania?

**Pytanie nr 39**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.5.1., punkt 19.

Czy Zamawiający posiada podpisaną umowę z dostawcami usług płatności online? Jeśli tak, to z jakimi?



#### **Pytanie nr 40**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.5.1., punkt 20.

Co Zamawiający rozumie pod pojęciem "zmiany w konfiguracji pokoi"? Czy chodzi tutaj o modyfikacje w zakresie: liczba miejsc w pokoju, numer piętra, konfiguracja sieci Internet, modyfikacja informacji o wyposażeniu pokoju?

#### **Pytanie nr 41**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.7., punkt 1.

Prosimy o przekazanie wzorów oczekiwanych przez Zamawiającego wydruków.

#### **Pytanie nr 42**

Opis przedmiotu zamówienia, wymaganie nr 2.7. punkt 4.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający oczekuje, aby zaproponowany system dawał możliwość modyfikacji obecnych (istniejących) i tworzenia nowych raportów (wydruków) z poziomu Systemu oraz zapewniał poprawność wydruków zmodyfikowanych raportów i wydruków.

**Na podstawie art. 38 ust 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z p. zm.) Zamawiający przekazuje treść wyjaśnień:**

#### **Wnioski dotyczące wzoru umowy**

##### **Wniosek 1**

Gwarancja jest narzędziem zapewniającym utrzymanie jakości przedmiotu umowy przez określony czas po zawarciu umowy, tak aby przedmiot zamówienia utrzymał swą funkcjonalność przez określony czas. Jednocześnie daje możliwość Zamawiającemu spełnienia wymogu efektywności poniesionych nakładów, wynikającego z Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869). Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, gwarancją objęty jest cały przedmiot umowy (§ 9 ust. 1).

Zgodnie z § 9 ust. 5 wzoru umowy, Wykonawca zapewnia, że System działa poprawnie oraz że jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa na dzień podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający formułuje w ust. 6 § 9 kolejny wymóg: „Wykonawca w ramach świadczenia serwisu, jest zobowiązany wykonać niezbędne zmiany Systemu w terminie 7 dni od ogłoszenia zmiany aktów prawnych, do których

przestrzegania zobligowany jest Zamawiający.", co ma uczynić zadość „Zapewnieniu zgodności  
Rezultatów prac obowiązującym w Polsce prawem”.

#### **Wniosek 2**

Zamawiający wyraża zgodę na propozycję Wykonawcy, wprowadzając proponowany zapis do § 9 ust.  
10 wzoru umowy.

#### **Wniosek 3**

Zamawiający wydłuża termin na wykonanie analizy przedwdrożeniowej do 14 dni.

#### **Wniosek 4**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wysokości kar umownych.

Zamawiający określił limit kar umownych w § 10 ust. 15 wzoru umowy.

#### **Odpowiedź na Pytanie 1**

Ad a) Tak. Zamawiający wykorzystuje produkcyjnie system Comarch ERP Egeria firmy Comarch.

Ad b) Zgodnie z udostępnionym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

Ad c) Zgodnie z OPZ.

Ad d) Zgodnie z OPZ.

Ad e) Zamawiający wymaga integracji „dwukierunkowej”.

Ad f) Tak.

#### **Odpowiedź na Pytanie 2**

Pyt. 1. Odp. Nie,

Pyt. 2. Odp. Tak.

Zgodnie z OPZ, szczegółowy harmonogram wdrożenia Wykonawca przestawi Zamawiającemu  
do akceptacji w terminie wynikającym z zapisów OPZ.

#### **Odpowiedź na Pytanie 3**

Wniosek nieaktualny, zgodnie z zmodyfikowanym OPZ.

#### **Odpowiedź na Pytanie 4**

Zamawiający nie potwierdza.

#### **Odpowiedź na Pytanie 5**

Zamawiający modyfikuje wymaganie nr 2.2, punkt 7. OPZ nadając mu brzmienie:



„7. System musi zapewniać możliwość ograniczenia ilości logowania przez administratora Zamawiającego niezależnie dla Platformy edukacyjnej dostępnej poprzez WWW i urządzenie mobilne. System musi pozwalać na ustawienie ograniczenia dla jednego użytkownika tzn. jeden użytkownik nie może pracować w tym samym czasie na więcej niż jednym stanowisku poprzez WWW lub urządzenie mobilne. ”

#### **Odpowiedź na Pytanie 6**

Zamawiający wykorzystuje bazę danych Oracle. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wymagana jest integracja dwukierunkowa pomiędzy Platformą edukacyjną, a systemem ZSI. Dostęp do informacji zgodnie z opublikowanym OPZ ze zmianami.

#### **Odpowiedź na Pytanie 7**

Tak. Zamawiający potwierdza.

#### **Odpowiedź na Pytanie 8**

Centralną, bazą podmiotów kontrahentów ma być aktualnie wykorzystywany w ZSI, moduł Centralnej Kartoteki Kontrahentów. Zamawiający wymaga integracji z obecnie wykorzystywanym modułem.

#### **Odpowiedź na Pytanie 9**

Nie. Zamawiający planuje podpisać umowę z uzgodnionym dostawcą płatności on-line na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **Odpowiedź na Pytanie 10**

Wymaganie dotyczy konieczności zapewnienia rozliczalności wykonywanych operacji na potrzeby spełnienia wymogów prawnych dot. RODO. Wymagana jest ewidencja historii wykonywanych czynności wraz z możliwością ich raportowania na potrzeby kontrolne.

#### **Odpowiedź na Pytanie 11**

Nie, tak. Zamawiający wymaga pełnego raportowania uprawnień na potrzeby administracyjne Zamawiającego oraz na potrzeby kontrolne wynikające z przepisów dot. RODO.

#### **Odpowiedź na Pytanie 12**

Zamawiający nie przychyliła się do wniosku i nie wyraża zgody na wykreślenie wymagania. Z uwagi na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa działania Platformy edukacyjnej w sieci internet Zamawiający wymaga zapewnienia dodatkowych warstw separujących

i kontrolujących komunikację pomiędzy modułami działającymi w wewnętrznej sieci informatycznej, a modułami działającymi w otwartej sieci internet.

### **Odpowiedź na Pytanie 13**

Baza danych typu Open source jest powszechnie dostępna dla każdego wykonawcy, nie wymaga zakupu dodatkowych licencji i pozwala na wykonanie usługi każdemu podmiotowi na tych samych warunkach. Zamawiający podtrzymuje zapisy zawarte w modyfikacji OPZ z dnia 2 lipca 2019r.

### **Odpowiedź na Pytanie 14**

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Zamawiający podtrzymuje zapisy zawarte w modyfikacji OPZ z dnia 2 lipca 2019r.

### **Odpowiedź na Pytanie 15**

Ad a) Zamawiający oczekuje w wymaganiu dostarczenia rozwiązania z mechanizmem pozwalającym na obsługę wielojęzyczności, w szczególności dającą możliwość tłumaczenia systemu na języki: angielski, niemiecki, rosyjski i ukraiński. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia musi dostarczyć system przetłumaczony na język angielski. Tłumaczenia dotyczą modułów do obsługi spraw studenckich: Platformy studenta, Ankietowania, Akademickiego Biura Karier.

Ad b) Zamawiający oczekuje tłumaczenia interfejsu dla użytkowników „masowych”, bez konieczności tłumaczenia dla części administracyjnej.

### **Odpowiedź na Pytanie 16**

Zamawiający informuje o rodzajach wniosków studenckich do obsłużenia w systemie:

- 1) Wniosek o egzamin komisyjny/ zaliczenie komisyjne,
- 2) Wniosek o powtarzanie przedmiotu,
- 3) Wniosek o powtarzanie semestru/roku,
- 4) Wniosek o przeniesienie studenta w ramach uczelni - zmiana kierunku/specjalności/specjalizacji,
- 5) Skreślenie studenta z listy studentów,
- 6) Skreślenie studenta z listy słuchaczy,
- 7) Skreślenie studenta z listy uczestników kursów,
- 8) Wniosek o urlop,



- 9) Wniosek o wpis warunkowy,
- 10) Wniosek o wznowienie studiów,
- 11) Wniosek o wznowienie studiów podyplomowych,
- 12) Wniosek o zmianę formy studiów,
- 13) Wniosek o rozłożenie opłaty na raty,
- 14) Wniosek o umorzenie opłat,
- 15) Wniosek o zmianę wysokości opłat,
- 16) Wniosek o wydanie zaświadczenia o studiach,
- 17) Wniosek o wydanie zaświadczenia do banku,
- 18) Wniosek o wydanie zaświadczenia do banku – kredyt studencki,
- 19) Wniosek o przyznanie miejsca w domu studenckim,
- 20) Wniosek o stypendium Rektora dla najlepszych studentów,
- 21) Wniosek o stypendium socjalne/socjalne w zwiększonej wysokości,
- 22) Wniosek o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
- 23) Wniosek o zapomogę losową.

#### **Odpowiedź na Pytanie 17**

Automatyczne przeliczanie, należy rozumieć, jako naliczanie różnych wysokości kwot stypendium ze względu na stopień niepełnosprawności, dochód na członka rodziny, liczbę punktów lub miejsce w rankingu w momencie przydzielania stypendiów.

#### **Odpowiedź na Pytanie 18**

W tym wymaganiu chodzi o rejestrowanie składu komisji stypendialnej oraz możliwość użycia składu komisji na wydruku protokołu z posiedzenia. Komisja stypendialna korzysta z wydruków zdefiniowanych w systemie w celu drukowania różnych protokołów z posiedzeń komisji, przez co w systemie musi być możliwość wpisania składu komisji (ze względu np. na częste zmiany personalne komisji).

#### **Odpowiedź na Pytanie 19**

Raport kontrolny studentów jest raportem analitycznym, którego pozycjami są studenci. Raport ma za zadanie kontrolowanie stanu studentów. Generowanie raportu (wyświetlanie i wydruk) powinno umożliwiać filtrowanie wg co najmniej takich kryteriów: Imię, Nazwisko,

Pesel, Semestr akademicki, Statusy, Płeć, Wydział, Kierunek, Tryb studiów, Produkt, Semestr toku, Wypromowany, Obywatelstwo, Narodowość, Dane Adresowe, Miejsce zamieszkania, Rodzaj niepełnosprawności, Rok urodzenia, Miejsce praktyk, Adres Korespondencyjny, Adres zamieszkania, Data i miejsce urodzenia, Data przekazania do archiwum, Data rozpoczęcia, Data skreślenia, Data zakończenia, Drugie imię, ECTS, E-mail, Gmina, Imiona rodziców, Informacje o pracy dyplomowej (tytuł, promotor, recenzent), Języki obce, Miejsce zamieszkania przed rozpoczęciem studiów, Nazwisko rodowe, Niepełnosprawność, Nip, Numer archiwum, Numer paszportu, Numer telefonu, Obrona, Obywatelstwo, Pesel, Płeć, Powiat, Praktyki, Rachunki, Semestr toku, Specjalność, Uwagi.

#### **Odpowiedź na Pytanie 20**

Raport kontrolny wniosków jest raportem analitycznym, którego pozycjami są złożone wnioski studentów wraz z informacjami zawartymi na nich: nazwisko, imię, nr albumu, kierunek, stopień, forma, semestr, nr wniosku, status wniosku, typ wniosku, rachunek bankowy, średnia ocen, stopień niepełnosprawności, suma punktów, miejsce wypłaty, rodzaj stypendium, data złożenia, przyznano od, przyznano do, zakończono, wstrzymano, anulowano, kwota, dochód.

#### **Odpowiedź na Pytanie 21**

Dla odnotowania 'uzyskiwanych kwalifikacji' wymagany jest słownik.

#### **Odpowiedź na Pytanie 22**

Dla odnotowania 'miejsca odbywania praktyki' wymagany jest słownik.

#### **Odpowiedź na Pytanie 23**

Zamawiający oczekuje zapewnienia koniecznych wydruków zgodnie z przepisami prawa i wewnętrznymi rozporządzeniami Zamawiającego. Szczegółowe wzory zostaną uzgodnione na etapie analizy przedwdrożeniowej.

#### **Odpowiedź na Pytanie 24**

Zamawiający oczekuje zapewnienia koniecznych wydruków zgodnie z przepisami prawa i wewnętrznymi rozporządzeniami Zamawiającego. Szczegółowe wzory zostaną uzgodnione na etapie analizy przedwdrożeniowej.

#### **Odpowiedź na Pytanie 25**

Zamawiający oczekuje możliwości dodawania dowolnych ogłoszeń zgodnie z potrzebami studentów (np. odwołanie zajęć).



### **Odpowiedź na Pytanie 26**

Zamawiający oczekuje możliwości zgrupowania w formie tabeli różnych rodzajów pytań jednokrotnego wyboru.

### **Odpowiedź na Pytanie 27**

Nie, Zamawiający nie potwierdza.

### **Odpowiedź na Pytanie 28**

Ad a) Zamawiający wymaga przygotowania raportów wg uzgodnionych szablonów wydruków i zestawień tabelarycznych na etapie analizy wdrożeniowej.

Ad b) Raporty podsumowujące lub szczegółowe.

### **Odpowiedź na Pytanie 29**

Lista zadań wymaganych do obsługi została zawarta w OPZ:

- a. wypełnianie protokołów ocen,
- b. wypełnianie sylabusów (karty przedmiotu),
- c. promotor pracy dyplomowej,
- d. recenzent pracy dyplomowej,
- e. przew. komisji. egz. dypl.,
- f. koordynator wyjazdów ERASMUS
- g. opiekun praktyk,
- h. akceptacja indywidualnego przydziału zajęć,
- i. akceptacja indywidualnego sprawozdania z wykonania zajęć,
- j. protokół z hospitacji

Zadania zostaną uszczegółowione na etapie analizy przedwdrożeniowej.

### **Odpowiedź na Pytanie 30**

Ad a), b) i c) Zamawiający oczekuje propozycji rozwiązania opracowanego przez Wykonawcę na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

### **Odpowiedź na Pytanie 31**

Zamawiający wymaga by możliwe było definiowanie zdarzeń, o których jest powiadamiany student w każdej sytuacji, gdzie student jest powiązany bezpośrednio ze zdarzeniem.

### **Odpowiedź na Pytanie 32**

Zamawiający oczekuje prezentacji wszystkich typów zajęć studenta oraz aktywności wynikających z Biura karier.

### **Odpowiedź na Pytanie 33**

Zamawiający oczekuje dostarczenia systemu zapewniającego mechanizm publikowania stałych aktywności różnego rodzaju. Platforma edukacyjna nie może ograniczać działalności Zamawiającego w przyszłości i musi pozwalać na definiowanie nowych elementów w przyszłości.

### **Odpowiedź na Pytanie 34**

Ad a) i b) Zamawiający oczekuje propozycji rozwiązania opracowanej przez Wykonawcę na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

### **Odpowiedź na Pytanie 35**

Tak, Zamawiający potwierdza.

### **Odpowiedź na Pytanie 36**

Tak

### **Odpowiedź na Pytanie 37**

System musi:

- zapewnić pełen wgląd aktualne saldo studenta i historię rozliczeń,
- zapewnić możliwość raportowania niezapłaconych należności,
- umożliwić generację wezwań do zapłaty,
- zapewnić możliwość generacji not odsetkowych wraz z możliwością wysłania dokumentów dla studenta na Platformę studenta.

Monitorowanie płatności musi być również dostępne w ramach modułów finansowo-księgowych z poziomu systemu ZSI Zamawiającego.

### **Odpowiedź na Pytanie 38**

Zamawiający uzna wymaganie za spełnione w momencie zapewnienia funkcjonalności pozwalającej na weryfikację dostępności pokoi hotelowych i dokonania rezerwacji w module Akademiki. Zamawiający nie wymaga przygotowania strony do rezerwacji hotelowych.



**Odpowiedź na Pytanie 39**

Zamawiający planuje podpisać umowę z uzgodnionym dostawcą płatności on-line na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

**Odpowiedź na Pytanie 40**

Tak, Zamawiający potwierdza.

**Odpowiedź na Pytanie 41**

Zamawiający oczekuje zapewnienia koniecznych wydruków zgodnie z przepisami prawa i wewnętrznymi rozporządzeniami Zamawiającego. Szczegółowe wzory zostaną uzgodnione na etapie analizy przedwdrożeniowej.

**Odpowiedź na Pytanie 42**

Tak, Zamawiający potwierdza.

**KWESTOR**  
*Izabela Nafalska*  
**mgr Izabela Nafalska**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa  
w Chełmie  
22-100 Chełm, ul. Pocztowa 54  
NIP 563-20-77-608 REGON 110607010**